



# ANSÖKAN OM ELEVREGISTRERING TILL LÄRCENTRUM PÅ SERVICEPUNKT I KRYLBO

Efternamn (surname)		Förnamn (first name)	
Adress	Postnr	Ort	Mobiltelefon nr
E-post (texta tydligt)			Telefon hem/arbete
Startdatum för studier		Slutdatum för studier	
Uppge vilken utbildning du studerar		Uppge vilken högskola/universitet du studerar vid	

Ansökan om elevregistrering till Lärcentrum i Krylbo gör att du får tillgång till lokalerna genom tagg och kod till låssystemet. Det innebär att du kan låsa upp dörren och komma in när Servicepunkt är stängt och utan att det finns någon annan i lokalerna.

Din tagg fungerar måndag – torsdag kl. 08.00 – 21.00, fredag kl. 08.00 – 17.00, larmet går automatiskt i gång efter stängning. Dörren ska hållas låst då det inte är ordinarie öppettider på Servicepunkt. Du är personligen ansvarig för att lokalerna lämnas i samma skick som de var i när du kom. När du går, se till att dörren är ordentligt stängd genom att känna på dörrhandtaget och släck lyset. Vid misskötsel nekas du åtkomst till lokalen.

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Underskrift sökande:** \_\_\_\_\_

ID-kontroll via legitimation: \_\_\_\_\_ Intygas av: \_\_\_\_\_

Ansökan godkännes:

Avslås:

Datum: \_\_\_\_\_

Underskrift ansvarig: \_\_\_\_\_

Ansökan skickas eller lämnas till Vuxenutbildningen i Avesta eller mailas till [vi@avesta.se](mailto:vi@avesta.se), därefter tar personal från Vuxenutbildningen kontakt med sökande för ett personligt möte. Dina personuppgifter används för att databehandla din ansökan för elevtillgänglighet. Om Du vill ha ytterligare information om hur Dina personuppgifter behandlas är vi tacksamma för skriftligt besked om detta till:  
**Vuxenutbildningen Avesta Kommun 774 81 Avesta, [vi@avesta.se](mailto:vi@avesta.se), 0226-645000**